



**UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

## **ESCUELA DE POSGRADO**

### **PROGRAMA ACADÉMICO DE MAESTRÍA EN GESTIÓN PÚBLICA**

Gestión administrativa y cumplimiento de metas en la Estación  
Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021

#### **TESIS PARA OBTENER EL GRADO ACADÉMICO DE:**

Maestra en Gestión Pública

#### **AUTORA:**

Ruiz Calsin, Marisol (ORCID: 0000-0002-4004-0715)

#### **ASESOR:**

Mgtr. Encomenderos Bancallán, Ivo Martín (ORCID: 0000-0001-5490-0547)

#### **LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Reforma y Modernización del Estado

**TARAPOTO – PERÚ**

**2021**

## **Dedicatoria**

A mi hija Rafaella, quien es el motivo que me impulsa seguir avanzando cada día más. A la EEA San Ramón – INIA, institución que me dio la oportunidad para desempeñarme profesional y personalmente.

Marisol

## **Agradecimiento**

Agradecer a la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas, por brindar la información necesaria. A la Universidad César Vallejo.

La autora

## Índice de contenidos

Carátula.....	i
Dedicatoria .....	ii
Agradecimiento .....	iii
Índice de contenidos .....	iv
Índice de tablas .....	v
Índice de figuras .....	vi
Resumen .....	vii
Abstract .....	viii
<b>I.INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>1</b>
<b>II.MARCO TEÓRICO .....</b>	<b>6</b>
<b>III.METODOLOGÍA .....</b>	<b>22</b>
3.1.Tipo y diseño de investigación .....	22
3.2.Variables y Operacionalización .....	22
3.3.Población, muestra y muestreo .....	23
3.4.Técnica e instrumento de datos, validez y confiabilidad.....	23
3.5.Procedimientos.....	25
3.6.Método de análisis de datos:.....	26
3.7.Aspectos éticos .....	26
<b>IV.RESULTADOS .....</b>	<b>27</b>
<b>V.DISCUSIÓN .....</b>	<b>32</b>
<b>VI.CONCLUSIONES .....</b>	<b>36</b>
<b>VII.RECOMENDACIONES.....</b>	<b>37</b>
<b>REFERENCIAS.....</b>	<b>38</b>
<b>ANEXOS .....</b>	<b>41</b>

## Índice de tablas

<b>Tabla 1.</b>	Nivel de gestión administrativa en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021.....	26
<b>Tabla 2.</b>	Nivel de cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021.....	27
<b>Tabla 3.</b>	Prueba de normalidad.....	28
<b>Tabla 4.</b>	Identificar las dimensiones de la gestión administrativa que tienen mayor relación con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021.....	29
<b>Tabla 5.</b>	Relación entre la gestión administrativa con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021.....	31

## Índice de figuras

<b>Figura 1.</b>	Diagrama de dispersión entre la selección del personal y el desempeño laboral.....	31
------------------	--	----

## Resumen

La investigación tuvo como objetivo determinar la relación entre la gestión administrativa con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas – 2021. La investigación fue tipo básica, diseño no experimental, transversal y descriptivo correlacional, cuya población y muestra fue de 55 trabajadores, la técnica de recolección de datos fue la encuesta y como instrumento el cuestionario. Los resultados determinaron que el nivel de gestión administrativa en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021, muestra un nivel regular en un 46%. Asimismo, el nivel de cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021, es medio en un 55%. Concluyendo que, existe relación entre la gestión administrativa con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021, debido a que el coeficiente de correlación de Pearson, obtuvo un valor de 0,999 que indica una correlación positiva alta y el nivel de significancia bilateral es igual a 0,000 y este valor es menor a 0.01.

**Palabras clave:** Gestión, cumplimiento, trabajadores.

## **Abstract**

The objective of the research was to determine the relationship between administrative management and the fulfillment of goals in the San Ramón Agrarian Experimental Station, Yurimaguas - 2021., the research was basic type, non-experimental, cross-sectional and descriptive correlational design, whose population and sample was Out of 55 workers, the data collection technique was the survey and the questionnaire as an instrument, the results determined that the level of administrative management in the San Ramón Agrarian Experimental Station, Yurimaguas-2021, shows a regular level in 46%. Likewise, the level of achievement of goals in the San Ramón Agrarian Experimental Station, Yurimaguas-2021, has an average level with 55%; concluding that there is a relationship between administrative management and the fulfillment of goals in the San Ramón Agrarian Experimental Station, Yurimaguas- 2021, because the Pearson correlation coefficient obtained a value of 0, 999 that indicates a high positive correlation and the level bilateral significance is equal to 0.000 and this value is less than 0.01.

**Keywords:** Management, compliance, workers.



## **I. INTRODUCCIÓN**

En la actualidad, el área administrativa de las diferentes instituciones públicas y privadas del mundo ostentan una gran responsabilidad, en la dirección adecuada de las entidades. Es por ello que el personal administrativo debe gestionar adecuadamente todas las actividades institucionales, a fin de que pueda conseguir un buen desarrollo en el medio donde se desenvuelve. Llevar a cabo una óptima gestión administrativa es una lucha sin tregua desempeñada por los directivos institucionales, más aún hoy con la globalización y la implementación tecnológica en todos los rubros y sectores sociales. Hoy el mundo globalizado, demanda que las entidades sean más competitivas y que el personal encargado de la gestión administrativa utilice herramientas de gestión que garanticen la buena utilización de los recursos disponibles por el ente, para un correcto desarrollo de sus funciones y operaciones. Una adecuada gestión administrativa desarrollada en una entidad pública o privada aumenta las probabilidades de que ésta pueda conseguir sus metas y objetivos planteados por la administración.

A nivel de Latinoamérica, las diferentes instituciones y negocios luchan por salir adelante cada día y desempeñar sus funciones de la mejor manera posible. Es por ello que buscan formas y métodos que les permitan ser competitivos en el medio donde se desenvuelven logrando así sobresalir a los embates que les presenta la vida con éxito. La gestión administrativa de calidad desempeñada por las organizaciones, juega un papel importante en su estabilidad económica financiera y operativa, de modo que los administrativos buscan realizarla de la mejor manera posible para concretar sus metas en el corto, mediano o largo plazo, según sean propuestas. En el caso de los gobiernos nacionales que comprende el sector público Latinoamericano, estos disponen de recursos, con los cuales pueden desarrollar sus funciones y cumplir sus objetivos, es por ello que deben ser debidamente gestionados, a fin de evitar su pérdida, garantizando su conservación y productividad. No obstante, estos recursos disponibles (físicos, financieros y humanos) no vienen siendo correctamente utilizados.

A nivel nacional, en el Estado Peruano, las diferentes instituciones públicas como privadas necesitan que sus acciones de gestión sean desempeñadas adecuadamente salvaguardando sus recursos disponibles y objetando porque estos generen frutos productivos con beneficios sociales. Las diferentes instituciones públicas se encuentran en constante búsqueda de nuevos métodos para realizar su gestión administrativa de calidad, tomada de la mano con la modernización a fin de desarrollarse adecuadamente y ser productivos. La gestión administrativa gubernamental, con el objeto de administrar adecuadamente los recursos públicos disponibles asignados a través de sus presupuestos realiza acciones en muchos casos desfavorables ocasionando frustración en el cumplimiento de sus metas y objetivos. Es notorio a nivel nacional en el Estado Peruano la administración pública no está cumpliendo a cabalidad sus funciones en beneficio de la comunidad, puesto que los funcionarios públicos y las instituciones no están alcanzando el cumplimiento de sus metas asignadas, reflejándose en malestar poblacional.

En la región San Martín, existe notorias deficiencias de gestión por parte de las diferentes instituciones públicas, puesto que no se están atendiendo las necesidades básicas de la comunidad a cabalidad. Es evidente la desigualdad entre los sectores socioeconómicos de la comunidad, especialmente con los del sector rural y zonas aledañas, manifestando desatención por parte del gobierno. Estos aspectos negativos desfavorables apreciados en el medio sanmartinense reflejo de una pésima gestión administrativa denotan que las instituciones no están cumpliendo sus metas asignadas por el gobierno y planteadas por ellas mismas. Esto se debe a la falta de independencia por parte de los gobiernos locales y regionales referente a la atención de necesidades prioritarias, pésimas condiciones laborales, relaciones interpersonales no idóneas, capacidad de gestión no óptima, etc. que debe ser sigilosa y estratégicamente gestionada logrando así el cumplimiento de metas y objetivos institucionales que se reflejen en la mejora de calidad de vida y bienestar de la población.

A nivel local, la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas, en el desarrollo de sus funciones presenta retrasos concernientes al

cumplimiento de las actividades según fechas programadas, tales como incumplimiento de entrega de los trámites, monitoreo de la ejecución presupuestal deficiente, según partidas presupuestales asignadas, que conlleva al incumplimiento de sus metas y objetivos como ente. Todo esto ocasionado por factores como, falta de iniciativa y predisposición de los funcionarios encargados de realizar la gestión administrativa institucional; rotación de personal, sin tener en cuenta su grado de conocimiento y el efecto en la operatividad de la entidad, actualización y modernización institucional deficiente, falta de control a los procedimientos administrativos sobre el cumplimiento de las normativas vigentes, pésima organización institucional para actividades que se realizan, desorden documentario, etc.; conllevando que el personal no desarrolle sus funciones eficientemente y por ende no cumpla sus metas, perjudicando los intereses de la institución.

Una vez descrita la realidad problemática se formula el **problema general**: ¿Cuál es la relación entre la gestión administrativa y el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021? Entre los **problemas específicos**: ¿Cuál es el nivel de gestión administrativa en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021? ¿Cuál es el nivel de cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021? ¿Cuál de las dimensiones de la gestión administrativa tiene mayor relación con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021?

Esta investigación se justifica **por conveniencia**, debido a que los funcionarios públicos encargados de realizar la gestión administrativa podrán valerse de los resultados de la investigación y las sugerencias que en esta se realicen a fin de mejorar la operatividad institucional y logren sus objetivos como entidad, fortalezcan los controles internos, haciéndolos oportunos con herramientas que le permitan ser eficientes en sus actividades. **Relevancia social**, pues sirve como un soporte práctico y eficiente de un buen gobierno, ya que el estudio detalla a través de la investigación realizada buenas prácticas que deben desarrollar los funcionarios públicos en beneficio de la sociedad, a través de gestiones transparentes y con un servicio de calidad

que permita el ciudadano tenga una buena percepción como institución. **Valor teórico**, puesto que se recurre a diversas teorías que fundamentan las variables en estudio, permitiendo otorgar aportes teóricos basados en autores de distintas índoles y bien fundamentados a la comunidad científica, que podrán ser utilizadas en la elaboración de estudios afines en el futuro. **Implicancias prácticas**, el estudio usó métodos y maneras prácticas para el desarrollo de una adecuada gestión administrativa, y esta pueda contribuir al cumplimiento de metas institucionales. De manera que los funcionarios públicos puedan tomarlas en cuenta en el desarrollo de sus funciones administrativas, además se tomen en cuenta las dimensiones de cada variable y la relación determinada respecto del cumplimiento de metas y se tomen medidas estratégicas para resolver problemáticas sociales. **Utilidad metodológica**, usándose el método de estudio descriptivo, orientado a dar respuesta a la problemática, objetando el logro los objetivos establecidos en el presente estudio. Además, se utilizó instrumentos que permitieron la recolección de datos importantes para la investigación, logrando determinar el objetivo general del estudio de manera eficiente.

En base a lo anterior, es necesario plantear el **objetivo general**: Determinar la relación entre la gestión administrativa con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021. Entre los **objetivos específicos**: Medir el nivel de gestión administrativa en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021. Medir el nivel de cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021. Identificar las dimensiones de la gestión administrativa que tienen mayor relación con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021.

La **hipótesis general**: **Hi**: Existe relación positiva y significativa entre la gestión administrativa con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021. Entre las **hipótesis específicas**: **H1**: El nivel de gestión administrativa en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021, es buena. **H2**: El nivel de cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón,

Yurimaguas - 2021, es alto. H3: Las dimensiones de la gestión administrativa que tienen mayor relación con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021, son dirección y supervisión de convenios y coordinación de acciones estratégicas.

## II. MARCO TEÓRICO

Respecto a estas variables de investigación se han realizado investigaciones en diferentes ámbitos. A nivel internacional se menciona: López, J. (2017). *Modelo de gestión enfocado en el cumplimiento de metas y objetivos organizacionales*. (Artículo científico). Tipo analítico sintético, diseño no experimental, población y muestra fue acervo documentario, técnica fue análisis documental y entrevista, instrumento fue guía de análisis documentaria y guía de entrevista. Concluyó que, la gestión administrativa de los Gobiernos Autónomos Descentralizados tiene que ser en base a una gestión por resultados que permitan conocer el cumplimiento de metas y objetivos en la gestión desarrollada a corto, mediano y largo plazo. Es necesario que se desarrolle una gestión de forma planificada, en base a un análisis de los factores internos y externos que podrían afectar a la consecución de los objetivos organizacionales. Se deben establecer objetivos tanto operativos y estratégicos, identificando las variables, las mismas que deben ser evaluadas en base a principios de eficiencia, eficacia y economía.

Samaniego, K. (2017). *Indicadores de Gestión Administrativa como instrumento de Control*, Postgrados Pucese. (Tesis de maestría). Pontificia Universidad Católica del Ecuador, Ecuador. Tipo descriptivo, no experimental, población y muestra finita, técnica entrevista, instrumento cuestionario. Concluyó que, hay excesos laborales en el área, llevado a cabo por la Coordinadora y el Auxiliar Administrativo. No existe tiempos específicos para el cumplimiento de tareas, funciones y roles, y si en algunos casos, se designan, estos no se cumplen como está estipulado en las normativas institucionales. Asimismo, se pudo determinar que no todas las acciones dependen de la coordinación, sino que también se encuentran inmersas responsabilidades de la Secretaría General, el área de Recursos Humanos y el área de Finanzas del ente, puesto que influyen en la operatividad de la entidad. Es por ello que la responsabilidad de los errores causados no es total para la Coordinación; sino que todas las áreas involucradas. La predisposición de los funcionarios es la adecuada reflejando un clima laboral adecuado.

Mendoza, A. (2017). *Importancia de la gestión administrativa en la modernización de las PYMES, ciudad de Manta*. (Artículo Científico) revista científica dominio de las ciencias, Ecuador. Tipo descriptivo, no experimental, población y muestra fue acervo documentado. Concluyó que, diversos personajes profesionales indican sobre la innovación y modernización, que no es un tema nuevo y muchas PYMES vienen implementando medidas estratégicas modernas, lo cual resulta muy fructífero, debido que representa un factor atractivo de clientes y consumidores, los cuales logran satisfacer eficientemente sus expectativas, necesidades y carencias. La gestión administrativa, mantiene un estrecho vínculo con el desempeño económico y financiero que tengan las instituciones, puesto que este se encarga de estar vigilante ante algunos aspectos innovadores con los cuales los negocios puedan desenvolverse mejor y por ende ser más productivos. La modernización es necesaria para la permanencia institucional en el mercado, de acuerdo a las nuevas exigencias que existen en el entorno.

A nivel nacional, se menciona a: Jara, G. (2019). *Niveles de la gestión administrativa, en I.E. N° 2095; N° 3095 y N° 3091; Los Olivos, periodo 2019*. (Tesis de maestría). Universidad César Vallejo, Lima, Perú. Tipo descriptiva, no experimental, población y muestra de 149 maestros, técnica encuesta, instrumento cuestionario. Concluyó que, los niveles de gestión administrativa en las instituciones educativas estudiadas presentan estándar similar. Esto implica que el desempeño administrativo es equitativo, debido que en todas las I.E. estudiadas, el personal directivo, pone empeño en que la población estudiantil se encuentra satisfecha, en los tres niveles (inicial, primaria y secundaria) que compete. Se utilizó técnicas de control muy interesantes, que permitió la realización de una evaluación administrativa y fue diseñado con indicadores de evaluación sobre la gestión que se desarrolla en la entidad, el cual facilitó conocer el nivel de gestión administrativa en las I.E. analizadas, beneficiando en la toma de decisiones de mejora continua para las entidades, que será reflejado en el aprendizaje los estudiantes que acuden al plantel.

Quevedo, C. (2019). *Gestión Administrativa y Gestión Cultural, I.E. N° 81027; Huamachuco, periodo 2019*. (Tesis de maestría). Universidad César Vallejo,

Trujillo, Perú. Tipo descriptiva, no experimental, población y muestra de 40 maestros, técnica encuesta, instrumento el cuestionario. Concluyó que, las variables no presentan relación, pues los resultados arrojaron un Rho de 0.126 y un p valor mayor a 0.05, puesto que la gestión administrativa institucional se enfoca en la operatividad de entidad, objetando en aspectos financieros, económicos y operativos. En cambio, el aspecto cultural y su gestión tiene que ver con el accionar de los docentes y los estudiantes, de manera que cada docente planifique sus actividades coordinadamente con el resto de sus colegas, así como con la institución en general y realicen actividades culturales fortaleciendo las costumbres, tradiciones y demás aspectos culturales de la zona, región y a nivel nacional. La gestión administrativa y la gestión cultural se desarrollan de manera independiente en la institución y solo depende del personal que lo promueva.

Choque, L. (2018). *Ejecución presupuestal participativa y cumplimiento de objetivos y metas, Municipalidad Provincial de Puno, 2014*. (Artículo científico). Universidad Nacional del Altiplano, Puno, Perú. Tipo aplicada, no experimental, población de 132 agentes participantes, muestra solo fue empleada a un 30% de la población, técnica fue investigación documental, observación directa, instrumento fue la guía de observación. Concluyó que, las variables en estudio presentan relación de 0.899 y un p valor de 0.000; debido a que si en la ejecución presupuestaria participan distintos agentes que contribuye a supervisar la ejecución de gasto, entonces habrá más probabilidades que se cumplan las metas institucionales propuestas. El PIA de la municipalidad fue modificado ligeramente (S/. 11, 694,973.00); resultando un PIM de S/: 58, 208,245.00; que no fue ejecutado completamente lográndose solo un 91.20% (S/. 53, 087,841.37), con lo cual, si se logró cumplir algunas metas asignadas a la entidad, explicado por el resultado expresado en la investigación.

A nivel local, León, S. (2017). *Gestión administrativa y calidad del servicio, OSCE Tarapoto, 2017*. (Tesis de maestría). Universidad César Vallejo, Tarapoto, Perú. Tipo no experimental, diseño descriptivo, población de 219 usuarios, muestra de 139 usuarios, técnica encuesta, instrumento cuestionario. Concluyó que, las variables presentan relación de R de Pearson



de 0.806 y un p valor de 0,000; en un 65% la gestión administrativa influencia a la calidad de servicios brindados en la OSCE de Tarapoto. Asimismo, en un 57% (nivel medio) se percibe la gestión administrativa, ya que las actividades planeadas, organizadas, dirigidas y controladas son desarrolladas inoportunamente, es decir, que la gerencia y/o administración de la entidad si opta por planificar sus actividades, pero estas no son desarrolladas oportunamente, por lo que sus resultados no son óptimos. Es necesario que el ente capte personal mejor capacitado idóneo para agregar valor a lo que realiza y por ende tener una imagen adecuada ante la sociedad logrando así satisfacer las necesidades y expectativas de la población usuaria.

Arriaga, Y. (2018). *Incidencia del logro de metas de recaudación en la ejecución presupuestaria, servicios de limpieza pública, MPSM, del 2014 al 2017*. (Tesis de maestría). Universidad César Vallejo, Tarapoto, Perú. Tipo descriptivo, no experimental, población viene a ser 4 periodos y la muestra fue de 4 periodos, técnica análisis documental, instrumento guía del análisis documental. Concluyó que, ambas variables estudiadas no objetan relación de evidenciado por la prueba estadística que arrojó una significancia bilateral superior al 0.05 que representa el margen de error estadístico del estudio. Por un lado, el logro de las metas en la institución tiene que ver con la capacidad de gestión, la predisposición y el conocimiento que tengan los funcionarios públicos encargados de la planificación de actividades pertinentes para el logro de las metas y el control sobre éstas; tal es el caso del cumplimiento de metas de recaudación. Por otro lado, la ejecución presupuestaria, se encuentra programada para un periodo específico, es decir, que la ejecución presupuestaria tiene sus metas en particular de las de recaudación.

Rojas, L. (2019). *Plan anual de control y cumplimiento de metas, MPM, 2018*. (Tesis maestría). Universidad César Vallejo, Tarapoto, Perú. Tipo descriptivo, no experimental, población de 165 subordinados, muestra de 116 colaboradores, técnica encuesta, instrumento cuestionario. Concluyó que, las variables presentan relación de Rho de Spearman de 0.932 y un p valor de 0,000; lo cual refleja que, con un plan anual de control adecuadamente programado, en el cual se detallen todas las acciones de control a realizarse para un periodo económico, entonces, habrá mayores probabilidades de

cumplirse las metas institucionales. Que se planifique el control óptimamente para un periodo fiscal en una entidad resulta algo favorable para la gestión administrativa que se esté desarrollando, puesto que se hará un seguimiento constante a las acciones institucionales, velando en todo momento que las acciones fluyan eficientemente en beneficio del logro de las metas y objetivos institucionales; y por ende en un servicio de calidad por parte de la entidad pública a la población usuaria de los servicios públicas.

Se procede con la descripción de las variables en estudio, las cuales se fundamentan con distintas teorías. Referente a la primera variable **gestión administrativa**, el Ministerio de Agricultura y Riego (2019), lo define como aquellos procedimientos estratégicos desarrollados por una entidad, que comprenden acciones de planeación, organización, dirección y control, de todas las actividades que se realizan, de tal manera que los objetivos que esta se plantee, puedan ser logrados eficientemente en un tiempo prudencial. La gestión administrativa es la automatización de procesos estratégicos, procesos de negocio y procesos de apoyo, así como el uso de indicadores de gestión, que deberán contribuir a una eficiente gestión y a la mejora de la toma de decisiones. La gestión administrativa es desarrollada por el personal directivo de una entidad, que comprende una serie de acciones, mediante las cuales puede lograr sus fines adecuadamente. El personal administrativo debe gestionar adecuadamente sus acciones para que logre sus metas y objetivos eficientemente y obtenga buenos resultados.

Asimismo, los autores Mochón, Mochón, & Sáez (2014), define que la gestión administrativa es proceso que comprende acciones importantes para el correcto desenvolvimiento institucional, es decir, a través de una gestión administrativa institucional de calidad, una entidad podrá desarrollar sus actividades adecuadamente, pues supone que se planificó, organizó, dirigió y controló todo lo concerniente para que sus actividades se realicen sin presentar inconvenientes. La administración juega un papel muy importante en la dirección institucional, pues además se encarga de establecer funciones, y coordinar e inspeccionar las tareas desarrolladas por las organizaciones con el objeto de alcanzar las metas y objetivos institucionales eficientes y

eficazmente. El personal administrativo, debe cumplir eficientemente el proceso administrativo, de manera que la entidad se encuentre preparada adecuadamente para el desarrollo de las actividades y se prevea de los insumos necesarios que permitan cumplir las acciones planificadas y por ende los objetivos instruccionales (p. 121).

Asimismo, Villanueva (2006), sostiene que la gestión administrativa se entiende como la ejecución de un grupo de métodos, técnicas, herramientas y procesos para el manejo de los bienes que se encuentran al alcance y desarrollo de las tareas organizacionales. Es así que una gestión administrativa de calidad, garantizará la conservación, protección y buen uso de los recursos institucionales que posee una entidad (p. 79). Teoría de la gestión administrativa, donde Chiavenato (2006), menciona que es una disciplina fundamental que orienta la conducta profesional para aquellos que miren directamente la administración. La TGA no busca formar profesionales con experiencia que salgan preparados para desarrollar actividades, cual sea la situación o circunstancia que lo envuelvan. El administrador debe poseer condiciones individuales de gestión en cualquier empresa. Además de su know-how, además precisa fundamentalmente las habilidades individuales de análisis y de evaluación situacional para apoyarse comprender qué se debe hacer ante contextos diferentes e imprecisos (p. 8).

Los autores Rodríguez & Repetto (2006), mencionan la Gestión Administrativa como acciones, procedimientos y sucesos vinculados con la conservación, protección, creación, sustento, control e inspección de los recursos que dispone una entidad, pero muchos autores sólo lo relacionan con la administración de los recursos financieros, por ello es conveniente mencionar que la gestión administrativa abarca mucho más, puesto que tiene que ver con el control sobre todas las cosas y actividades que realiza la entidad en el ejercicio de sus funciones, al hablar de recursos tienen que ver los físicos, financieros y humanos, útiles en el cumplimiento de las metas determinadas por la institución. Es así que la gestión administrativa entra a tallar en el fortalecimiento de la productividad empresarial, puesto que a través de esta se busca formas estratégicas de realizar mejor las acciones institucionales. La

gestión administrativa conforma un grupo de acciones que se desempeñan sistemáticamente en las instituciones, cuya función es alcanzar los máximos resultados con eficacia y eficiencia de las actividades organizacionales. (p. 28)

Mochón, Mochón, & Sáez (2014), indican que una adecuada gestión administrativa incide no solo en aspectos financieros o en la administración de recursos físicos, sino que también en los recursos humanos que disponga o del que puede disponer una entidad, por ejemplo en el clima laboral institucional, puesto que los administradores o personal encargado de la dirección empresarial brindará las condiciones necesarias para que los colaboradores desempeñen sus funciones adecuadamente, produciendo efecto favorable en el bienestar del personal y motivando el interés que pongan en la realización de su trabajo. Una óptima gestión administrativa fomenta la confianza en los colaboradores, incitando el apoyo mutuo entre ellos cuando ejecutan sus actividades institucionales. La gestión administrativa es la encargada de crear políticas, que mejoren la operatividad institucional con objetivos y metas que se ajusten a la misión y visión institucional y favorezca una adecuada toma de decisiones estratégicas.

En cuanto a la importancia de la gestión administrativa, Castillo (2008), señala el hecho de liderar una organización que este firme económicamente cumpliendo un avance en cuanto a las reglas sociales y con un régimen eficiente. Pero si nos organizamos todas las metas que están formados en el planeamiento estratégico, asimismo que no funcionen acorde a lo previsto, todo esto se desarrolla mediante un estudio interno y externo de esta forma apoya a tomar una decisión. La gestión administrativa además de todo ello es muy importante porque, facilita el desarrollo de las actividades institucionales, así como mejora el rendimiento de estas, es decir, que busca la mejor manera o formad de realizar las cosas u acciones institucionales tratando de que los recursos disponibles por la entidad (dinero, infraestructura, vehículos, mobiliario, trabajadores, etc.) sean de la mejora manera aprovechados, en busca de óptimos resultados. La gestión administrativa también entra a tallar en la captación de los recursos, en su administración, inversión y en gestionarlos para que estos objeten frutos productivos. (p. 90)

También se define la importancia de la gestión administrativa, según el autor Munch (2014), la gestión administrativa es importante e indispensable por las ventajas que acarrea hacia una entidad que la desarrolla idóneamente, entre las ventajas se describe a: i). Utilizando las herramientas, métodos y procesos administrativos se logra que las actividades institucionales sean rápidas, seguras, simplificadas y de fácil comprensión por el personal que participa en la institución y por los nuevos que se integran. Todo ello es muy importante porque mejora el trabajo que permite de alguna manera la reducción de costos y tiempo, lo cual contribuye con la productividad y desarrollo empresarial. ii). Mejora la producción, puesto que los recursos serán mejor administrados, contando con productos de calidad y en óptimas condiciones. Eficiencia, porque serán óptimamente utilizados los recursos disponibles por el ente; lo cual mejorará la competitividad de las entidades que la ejercen adecuadamente. iii). Mejora el desempeño institucional en el medio donde se desenvuelve, favoreciendo desarrollo económico y financiero. (p. 45)

Las dimensiones de la variable gestión administrativa son mencionadas por el Ministerio de Agricultura y Riego (2019), en función al plan operativo institucional multianual con programación física y costos de la Estación Experimental Agraria San Ramón. Las dimensiones de la gestión administrativa son: **Dirigir y supervisar los Convenios de Cooperación Interinstitucional**, uniformizar y actualizar los mecanismos y criterios dirigidos a conseguir una eficaz y eficiente gestión de Convenios, que a su vez ayuden a la consecución de los objetivos institucionales. **Coordinación de las acciones estratégicas con las municipalidades**, enfocar las intervenciones y labores institucionales, privilegiando la creación de alianzas y redes con gobiernos subnacionales, sector privado, centros de investigación y organismos internacionales, entre otros.

Asimismo, el Ministerio de Agricultura y Riego (2019), menciona la dimensión: **Supervisión y monitoreo de las actividades de producción, investigación, transferencia de tecnología del POI en la EEA**, contribuye al desarrollo equitativo, sostenible y competitivo de la entidad provisionando especializados servicios (transferencia de tecnología e investigación) concerniente a Innovación y modernización Agraria. **Formulación y**

**elaboración de Documento de planeamiento y de administración en la EEA**, son todos aquellos documentos que proporcionan reglas, directrices o características para facilitar y orientar a los funcionarios públicos y/o servidores públicos en la adecuada ejecución de actividades institucionales. **Mantenimiento de la Infraestructura y del equipamiento en la EEA**, es la estandarización y el desarrollo de procedimientos de calidad de la investigación para la generación de innovaciones, la transferencia tecnológica agraria y la proposición de estándares, procesos y protocolos de calidad con rigor científico internacional, sobre innovación agraria.

En cuanto a la segunda variable, **cumplimiento de metas**, el Instituto Nacional de Innovación agraria - INIA (2020), lo define como la ejecución correcta de las acciones que establecen las políticas nacionales agrarias mediante sus ejes, realizadas mediante estaciones experimentales y/o direcciones de línea agraria, dependiendo su ámbito de actuación o su alcance, pudiendo ser en las distintas regiones a nivel nacional del Estado Peruano (costa, sierra y selva) (p. 2). El cumplimiento de metas refiere a la actuación institucional respecto de las acciones previamente planificadas y la obtención de los resultados proyectados con anterioridad al desarrollo de las actividades institucionales denominados metas. Asimismo, tiene que ver con el logro de los anhelos empresariales, puesto que esto supone el desarrollo o crecimiento institucional, cada peldaño (meta) logrado supone más acercamiento institucional a los objetivos que esta se ha planteado en cierto periodo de tiempo. Las entidades se plantean metas para mejorar su productividad y mejorar su desempeño en el medio donde se devuelven.

Los autores, Carro & Gonzales (2013), sostienen que el cumplimiento de metas viene a ser el logro de acontecimientos importantes para una entidad, que supone su desarrollo y crecimiento de la misma. Es así que en búsqueda del logro de dichas metas se presentan inconvenientes que frustran su consecución desfavorable para la productividad institucional, es por ello que para ser identificados dichos inconvenientes debe medirse el cumplimiento de metas o sea medirse el nivel productivo institucional y a partir de ello determinar su grado de cumplimiento. Poniendo la evaluación del cumplimiento de metas, referente al rubro servicios, no permite identificar

objetivamente cálculos que determinen su cumplimiento adecuado. El cumplimiento de metas ayuda, a que la administración califique las actividades institucionales y los resultados que estos generen referente a la visión y misión institucional. De tal manera que, si las metas no se están cumpliendo en una entidad, se tomen las medidas correctivas pertinentes a fin de mejorar los procesos y lograr el progreso organizacional. (p. 4)

Para Brian (2017), el cumplimiento de metas esta monitoreado por distintos empleados institucionales a fin de que pueda optimizarse la actuación organizacional. Todas las personas involucradas en la operatividad institucional desde el rango más elevado al más bajo deben garantizar que éstas se cumplan, es decir, deben participar activamente en el buen desarrollo de las actividades institucionales a fin de que lo programado y planificado se lleve a cabo eficientemente logrando las metas y objetivos que de igual manera fueron planificadas su consecución, tras el desarrollo de las actividades adecuadamente. Existen casos en los cuales, el control del cumplimiento de metas no se lleva a cabo de manera adecuada, es decir, que el equipo encargado de verificar su cumplimiento e identificar los factores para que dicho suceso sea desfavorable, no están cumpliendo su rol a cabalidad, representando una debilidad significativa para la entidad que debe ser idóneamente subsanada.

La Contraloría General de la República (2017), a través de la Directiva N° 018-2016-CG/PLAN sostiene que, con la consecución de diversas metas trazadas por una entidad se logra conseguir los objetivos de la misma, es decir, que una meta viene a ser una parte de un objetivo; es por ello que el cumplimiento de metas viene a ser parte medible del logro de los objetivos de una entidad. Existen tipos de metas que tienen que ver con su rol o función. Por un lado, se tienen a las metas de ejecución, las cuales se plantean respecto de volúmenes de producción de productos (bienes o servicios), es decir, estas metas tienen que ver con la cantidad producida por una entidad, para tiempos determinados. Por otro lado, metas enfocadas en resultados, las cuales tienen que ver con el logro de resultados, determinados por lapsos de tiempo determinados. (p. 12)

El cumplimiento de metas y su importancia, el autor Armijo (2009), manifiesta que el coherente cumplimiento de metas en una entidad, es muy importante para que la administración institucional pueda cuantificar el logro de sus objetivos, debido a que las metas son evaluables y medibles. Además, para que pueda realizar las acciones necesarias de mejora en la actuación institucional, debido que, si se identifica que no se están obteniendo buenos resultados, es necesario mejorar ciertos aspectos que vienen desarrollando en la entidad. Es importante que se cumplan metas en una entidad para que esta pueda cumplir su objeto social para el cual fue constituida de manera adecuada, lo administrativos deben garantizar su cumplimiento empleando métodos, técnicas y maneras de realizar las actividades operativas institucionales. El cumplimiento de metas, supone el desarrollo y/o crecimiento institucional puesto que se suceden los acontecimientos planificados por la misma y esto es beneficioso para todas las personas involucradas con la entidad.

De la misma manera, el autor Armijo (2009), indica que la evaluación del cumplimiento de metas representa un aspecto muy importante para que la administración de una institución pueda apreciar el desenvolvimiento del desarrollo institucional, determinar la actuación de los colaboradores y conocer la manera en que se vienen utilizando los recursos disponibles de la entidad, cuantificando los resultados que se objetan en ciertos lapsos de tiempo y demás aspectos similares. Evaluación, enfatiza en los resultados que se alcanzan por la entidad, de manera que puedan conocerse que efectos tienen en el bienestar de la entidad y las personas involucradas. Retroalimentación, se da una vez conocida los resultados institucionales, es decir, que dichos resultados deben ser comunicados al personal involucrado con la entidad; de tal manera que si los resultados son negativos puedan ser mejorados con oportunas medidas correctivas y si son buenos resultados, sean recompensados las personas que pusieron mejor desempeño para girarlo. (p. 7)

Asimismo, Lanus (2016), menciona que, las entidades se proponen metas a alcanzarse en ciertos lapsos de tiempos (corto, mediano y largo) establecidos para la consecución de sus objetivos, asegurando su permanencia en el



mercado o en el caso de ser una institución pública, para que pueda satisfacer adecuadamente las necesidades poblacionales. Las metas que presenta una entidad deben ser mostradas como un reto; de manera que, para alcanzarlas, todo el personal relacionado con la entidad realice su mejor esfuerzo y dedicación. La determinación de metas en una entidad comprende procedimientos en el que se establece un compromiso futuro por parte de la entidad que debe ser asumido por el personal competente a fin de concretarse. Pudiendo ser repetitivo, cada cierto periodo de tiempo para garantizar el logro de objetivos institucionales.

Baumgarten (2016), menciona que el establecimiento metas, comprende la fijación de propósitos para una entidad a desarrollarse en un periodo de tiempo determinado, que a su vez se encuentran direccionados con los objetivos por la entidad, la fijación de metas, por una entidad debe ser desarrollada con tal cautela, de manera que los empleados puedan alcanzarlas, es decir que deben poder ser alcanzables, además que sean medibles y cuantificables para que el personal administrativo, periódicamente pueda medir su avance o grado de cumplimiento. Entonces si es notoria la falta de cumplimiento, se puedan tomar las medidas correctivas correspondientes para mejorar su ejecución. El cumplimiento de metas institucionales, representa un acto muy importante para el surgimiento de los negocios, puesto que, si la entidad planifica, organiza, dirige y controla sus actividades, entonces el logro de los objetivos y metas serán realizados según el tiempo establecido, pudiendo así determinar si están yendo por el buen o mal camino y tomar las decisiones del caso. (p. 6)

Para Reeve (2003), el cumplimiento de metas, depende mucho del empeño y dedicación que pongan los directivos o administradores de una entidad, porque fruto de tal esfuerzo se garantiza la buena planificación y cumplimiento de las actividades institucionales. Es necesario que los negocios tengan o cuenten con personal directivo idóneo y adecuadamente capacitados para que puedan prudentemente dirigir la institución, tengan el ahínco y la ganas de realzar bien las cosas y así sacar adelante la institución. La fijación de metas debe llevarse a cabo en coordinación de todo el personal que conforma la entidad, desde el nivel más bajo al más elevado, esto con el propósito de

que cada uno de ellos puedan opinar y aportar ideas para plasmarse las metas, de tal manera que puedan ser logradas. El logro de metas está muy relacionado con la actitud y comportamiento que desarrollen los empleados institucionales, ya que de la actitud depende que los empleados puedan afrontar y superar los diferentes problemas que pueda ocurrir en el ente producto de las actividades rutinarias si predicción.

De igual manera, el autor Andia (2013), menciona que el alcance de los propósitos institucionales, tienen mucho que ver con el esfuerzo, dedicación y empeño que pongan las personas involucradas con la entidad y sus metas propuestas. De esa manera poder lograr concretar los objetivos establecidos, es así que en este aspecto entra tallar el grado de conocimientos que cuenten los colaboradores para así desarrollar sus funciones enfocados en las metas, así como las capacitaciones o retro alimentaciones que realice la entidad para con sus colaboradores. Por otro lado, el liderazgo institucional también es un factor muy importante, puesto que, si una entidad o negocio se enfatiza en sus líderes de equipo, estos podrán guiar y/o dirigir adecuadamente al resto de personal de la entidad. Una entidad que cuenta con líderes capaces y comprometidos con la institución tendrá muchas probabilidades de concretar lo que se proponga, es por ello que la administración debe seleccionar adecuadamente el personal con el cual contará proporcionando sustento necesario para el logro de sus metas.

El MEF (2017), sostiene que el logro de metas es un aspecto muy importante, para las personas que se encuentran involucradas con ello, puesto que en el caso de los gobiernos acarrea ventajas en las gestiones municipales, ya que tiene repercusión en la comunidad, con los servicios que brinda el Estado a través de las distintas instituciones gubernamentales y si éstas logran sus metas satisfactoriamente, entonces supone que existirán mejoras en cuanto a sus servicios brindados. Es por ello que los funcionarios públicos deberán programar adecuadamente sus actividades institucionales, a fin de dar cumplimiento a las metas que plantea el gobierno central, logrando así adecuados resultados en beneficio de la comunidad. Es así que, por lo general, las metas planteadas por los diferentes órganos gubernamentales para un periodo específico, son realizadas teniendo en cuenta las acciones y

logros alcanzados en los años precedentes, introduciendo mejoras para que dichas acciones se desarrollen óptimamente, tratando de solucionar o prevenir aspectos desfavorables ocurridos anteriormente. (p. 12)

El incumplimiento de metas y sus causas, los autores Carro y Gonzales (2013), manifiestan que esto se puede dar, por distintos factores, pudiendo ser externos y/o internos a la entidad en cuestión. En el caso de los factores externos entran a tallar las acciones, políticas, normativas o cambios desarrollados por el gobierno que imposibilitan a las entidades que puedan cumplir sus objetivos y metas, aspectos económicos nacionales e internacionales, así como aspectos impredecibles como desastres naturales. Los factores internos influyentes en el incumplimiento de las metas institucionales, pudiendo ser la falta de compromiso por parte de los funcionarios y/o empleados en el ejercicio de sus funciones, falta de políticas institucionales que garanticen el buen desarrollo de las actividades organizacionales, falta de conocimientos por parte del personal directivo y la poca predisposición por capacitarse o buscar asesoría especializada, falta de estrategias institucionales, entre otros aspectos internos de la entidad que no garantizan el buen cumplimiento de las metas planteadas. (p. 16)

Metas que se deben tener en cuenta, según Baumgarten (2016), en una entidad deben fijarse metas en distintos lapsos, de manera que la entidad tenga planificada sus acciones en el corto, mediano y largo plazo. Metas a corto plazo, son aquellas que se pretenden alcanzar en tiempo reducidos, que generalmente tienen que ver con la operatividad institucional cotidiana (diarias, semanales, mensuales o inferiores a un año). Metas de mediano plazo, se plantean en tiempos promedios, considerados no muy cortos y tampoco no muy extensos (tres meses hasta tres años). Metas a largo plazo, son planteadas, en tiempos extensos, de manera que la entidad pueda planificarse en el largo tiempo (cuatro a cinco años a más). Cabe mencionar que la fijación de metas depende mucho del tipo de entidad y la dimensión que esta tenga. Por otro lado, las metas son parte integrante de los objetivos institucionales, es decir que un conjunto metas contribuyen al logro de los objetivos. Es así que los objetivos comprenden tiempos más extensos, por lo general superiores a los cinco años.

Asimismo, se mencionan los requisitos para el logro de metas, Armijo (2009), sostiene que para el logro de metas existen requisitos indispensables. Primero, las metas deben ser realizables, es decir, que la entidad haciendo uso de sus recursos disponibles (físicos, tecnológicos, financieros y humanos) pueda alcanzar lo que se proponga en el tiempo determinado. Segundo, las metas deben ser medibles, para que pueda ser evaluado el grado de cumplimiento en cierto de tiempo determinado. Tercero, deben considerarse plazos para la consecución de las metas, es decir, que su cumplimiento pueda ser medido en tiempos determinados; entonces al término de dicho tiempo pueda apreciarse si se cumplieron o no. Cuarto, las metas deben ser comunicadas a todo el personal involucrado con la entidad, de tal manera que puedan ejercer sus funciones eficientemente con miras al logro de las metas. Además, es conveniente el establecimiento de responsables respecto de su cumplimiento, de tal manera que puedan estar atento a su logro y rendir cuentas sobre su ejecución. (p. 10)

Describiendo las dimensiones de la variable, cumplimiento de metas, se tiene a la evaluación del cumplimiento de las metas, detalladas por el Instituto Nacional de Innovación agraria (2020), en función al plan operativo institucional multianual con programación física y costos de la Estación Experimental Agraria San Ramón son: **Coordinación con actores Regionales Sistema Nacional de Innovación Agraria**, fijar y formular las directrices políticas concernientes al servicio de extensión agrario nacional, coordinadamente órganos de nivel regional que ofertan los mencionados servicios, coordinando también su implementación. **Determinación de la Demanda Tecnológica en Cultivo de Cacao**, tiene como una de sus prioridades de cooperación técnica directa la promoción de la incorporación de tecnología y la innovación para modernizar la agricultura en el país. En este contexto, la aplicación de tecnología apropiada en el cultivo del cacao se constituye en un elemento indispensable para mejorar la productividad y la calidad del producto con la posibilidad de que el productor genere más ingreso y sea más competitivo en los mercados.

Asimismo, el Instituto Nacional de Innovación agraria (2020), plantea como dimensiones de la variable, cumplimiento de metas en función al plan

operativo institucional multianual con programación física y costos de la Estación Experimental Agraria San Ramón a: **Producción de semillas Certificada de arroz, variedad La Conquista – INIA 507**, los proyectos se encuentran alineados a la dispersión de conocimientos concernientes a la administración agronómica del arroz, con estudios referentes al rendimiento, calidad, variedad y macidez de las semillas, así como estudios que contribuyan a identificar innovadores proyectos agroexportables. **Producción de semillas Certificada de maíz duro, variedad Marginal 28T**, enfocados a la administración del cultivo del híbrido simple de calidad alta proteica, parecido a los híbridos de endospermo normal, manejados por los agricultores. Posee óptima adaptación en los campos de cultivo de maíz en costa y selva, con adecuado rendimiento gracias a su eficiente porcentaje de prolificidad.

### III. METODOLOGÍA

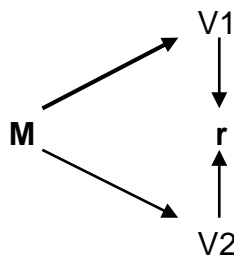
#### 3.1. Tipo y diseño de investigación

##### Tipo de estudio

La investigación es de tipo básica, debido a que solo se buscó directamente probables usos o efectos en la práctica (Hernandez, Fernandez, & Baptista, 2014).

##### Diseño de la investigación

La investigación es de diseño no experimental, no manipuló ninguna variable, de alcance correlacional, pues el objeto de estos estudios es apreciar la relación entre las variables. (Hernandez, Fernandez, & Baptista, 2014)



Dónde:

M = Muestra

V1 = Gestión administrativa

V2 = Cumplimiento de metas

r = Relación entre variables

#### 3.2. Variables y Operacionalización

V1 = Gestión administrativa

V2 = Cumplimiento de metas

### **3.3. Población, muestra y muestreo**

**Población:** La población estuvo conformada por 55 trabajadores de la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021.

#### **Criterios de inclusión**

- Personal CAS
- Personal nombrado

#### **Criterios de exclusión**

- Jefes de cada área
- Supervisores
- Locadores.

**Muestra:** Estuvo conformada por 55 trabajadores de la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021.

**Muestreo:** Se utilizó el muestreo intencionado debido a la coyuntura actual relacionada a la pandemia.

**Unidad de análisis:** Fueron los trabajadores de la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021.

### **3.4. Técnica e instrumento de datos, validez y confiabilidad**

#### **Técnica**

En la presente investigación, se empleó la técnica de la encuesta tanto para variable de gestión administrativa y el cumplimiento de metas.

#### **Instrumento**

El instrumento empleado para la variable gestión administrativa será la el cuestionario, el instrumento estuvo estructurado de acuerdo a las dimensiones y contará con un total de 15 ítems. El instrumento empleado para la variable de cumplimiento de metas fue el cuestionario, el instrumento estuvo estructurado de acuerdo a las dimensiones y contará con un total de 15 ítems.

### Validez

Los instrumentos de investigación fueron validados por tres expertos en la materia de investigación y que cuentan con los requisitos para validar.

Variable	N.º	Especialidad	Promedio de validez	Opinión del experto
Gestión administrativa	1	Metodólogo	4.9	Procede su aplicación
	2	Especialista	4.8	Es aplicable
	3	Especialista	4.9	Es aplicable
Cumplimiento de metas	1	Metodólogo	4.8	Procede su aplicación
	2	Especialista	4.9	Es aplicable
	3	Especialista	4.9	Es aplicable

Los instrumentos fueron sujetos a valoración por profesionales acreditados en el tema de Gestión Pública. Las cuales emitieron un resultado promedio de la primera variable fue de 4.86, representando el 97.33%. La segunda variable fue de promedio fue de 4.86, representando el 97.33 % de concordancia entre jueces, lo que indica, que tienen alta validez.

### Confiabilidad

Para el cálculo de la confiabilidad, se utilizó el programa estadístico del alfa de Cronbach, dicho valor tendrá que ser mayor 0.7 para ser confiable.



## **Análisis de confiabilidad de gestión administrativa**

<b>Resumen de procesamiento de casos</b>			
		N	%
Casos	Válido	55	100,0
	Excluido <sup>a</sup>	0	,0
Total		55	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

<b>Estadísticas de fiabilidad</b>	
Alfa de Cronbach	N de elementos
985	15

## **Análisis de confiabilidad de cumplimiento de metas**

<b>Resumen de procesamiento de casos</b>			
		N	%
Casos	Válido	55	100,0
	Excluido <sup>a</sup>	0	,0
Total		55	100,0

a. La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

<b>Estadísticas de fiabilidad</b>	
Alfa de Cronbach	N de elementos
982	15

### **3.5.Procedimientos**

A partir de la planificación realizada en la etapa de Proyecto de Investigación, se han ejecutado las diversas etapas del proceso. Se

inició elaborando una matriz de consistencia, luego a través de la revisión de diversas fuentes se prepararon los marcos teóricos y la metodología de la investigación. Se diseñaron dos cuestionarios los mismos que fueron validados. Posteriormente los datos acopiados fueron procesados en el software estadístico SPSS y presentados en tablas y figuras para su análisis.

### **3.6. Método de análisis de datos:**

Los datos fueron procesados en el programa estadístico SPSS IBM STAT versión 26, se determinaron los principales estadísticos descriptivos, asimismo se utilizó el coeficiente de correlación de Pearson para establecer la relación entre las variables.

### **3.7. Aspectos éticos**

La investigación siguió principios éticos durante su desarrollo, como el respeto, donde se respetó el adecuado citado de autores, la aplicación de las encuestas tendrá en consideración el consentimiento informado, y se mantendrá la confidencialidad en el uso de la información. El aspecto ético estuvo presente en cada acto relacionado a la investigación, se tuvo especial cuidado en el tratamiento de la información, el de justicia, donde se trató a todos los participantes por igual.

## IV. RESULTADOS

### 4.1. Nivel de gestión administrativa en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021.

**Tabla 1**

*Nivel de gestión administrativa en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021*

Escala	intervalo	frecuencia	Porcentaje
Mala	15 – 35	15	27%
Regular	36 – 55	25	46%
Buena	56 – 75	15	27%
Total		55	100%

*Fuente:* Cuestionario aplicado a los trabajadores de la estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas.

#### **Interpretación:**

En cuanto a la gestión administrativa es regular en un 46%, mala en un 27% y buena en 27%, dichos resultados se deben a que existe coordinación directa con entidades o proyectos agrícolas ligadas al gobierno regional. Existe un criterio de supervisión del cumplimiento de los convenios de cooperación interinstitucional.

### 4.2. Nivel de cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021.

**Tabla 2**

*Nivel de cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021*

Escala	intervalo	frecuencia	Porcentaje
Alta	15 – 35	17	30%
Media	36 – 55	30	55%
Baja	56 – 75	8	15%
Total		55	100%

*Fuente:* Cuestionario aplicado a los trabajadores de la estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas.

### **Interpretación:**

Respecto al cumplimiento de metas, es medio en un 55%, alta en un 30% y baja en un 15%. Dichos resultados se deben a existe coordinación con los organismos regionales para la elaboración de los proyectos agrícolas, existen mecanismos de gestión para la aplicación de tecnología en los proyectos agrícolas, existen pasantías para la transferencia de conocimientos con otros programas.

### **4.3. Identificar las dimensiones de la gestión administrativa que tienen mayor relación con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021.**

#### **Tabla 3**

*Identificar las dimensiones de la gestión administrativa que tienen mayor relación con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021*

Gestión administrativa	Cumplimiento de metas	
	correlación	Sig.
Dirigir y supervisar los Convenios de Cooperación Interinstitucional	0,983	0,000
Coordinación de las acciones estratégicas con las municipalidades	0,945	0,000
Supervisión y monitoreo de las actividades de producción, investigación, transferencia de tecnología del POI en la EEA	0,862	0,000
Formulación y elaboración de Documento de planeamiento y de administración en la EEA	0,980	0,000
Mantenimiento de la Infraestructura y del equipamiento en la EEA	0,983	0,000

*Fuente: Base de datos obtenido del SPSS V.25*

### **Interpretación:**

Se contempla que existe relación positiva y significativa entre las dimensiones de la gestión administrativa con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021. Mediante el análisis estadístico del coeficiente de Pearson se alcanzó un coeficiente de 0.983; 0.945; 0.862; 0.980 y 0.983 (correlación positiva alta) y un p valor igual a 0,000 ( $p\text{-valor} \leq 0.05$ ) en todas las correlaciones, por lo que, se acepta la hipótesis alterna, es decir, las dimensiones de la gestión administrativa se relacionan de manera positiva y significativa con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021. Asimismo, la dimensión de dirigir y supervisar los convenios de cooperación interinstitucional y la dimensión de mantenimiento de la infraestructura y del equipamiento en la EEA, son las que tienen mayor relación con el cumplimiento de metas, con una correlación de 0,983 y un p valor menor 0.000.

#### 4.4. Relación entre la gestión administrativa con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021.

**Tabla 4**

*Prueba de normalidad*

	Kolmogorov-Smirnov <sup>a</sup>		
	Estadístico	gl	Sig.
Gestión administrativa	,945	55	,450
Cumplimiento de metas	,945	55	,456

*Fuente: Base de datos obtenido del SPSS V.25*

#### **Interpretación:**

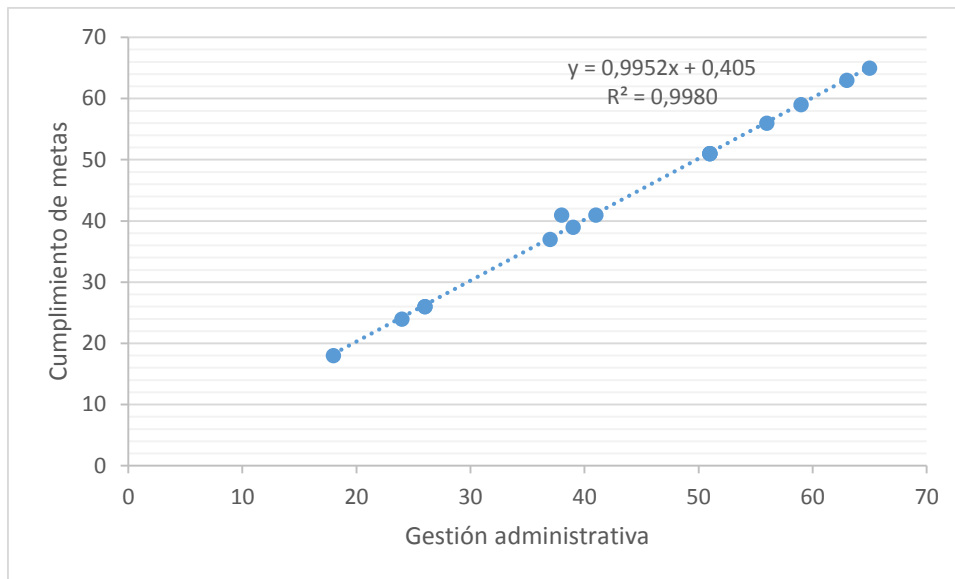
Dado que la muestra es mayor que 50, se calcula el coeficiente de Kolmogorov-Smirnov el resultado es mayor a 0.05, por lo tanto, la muestra en estudio tiene una distribución normal, por lo que se utiliza el coeficiente de Pearson para la correlación.

**Tabla 5**

*Relación entre la gestión administrativa con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021*

		Gestión administrativa	Cumplimiento de metas
Gestión administrativa	Correlación de Pearson	1	,999**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	55	55
Cumplimiento de metas	Correlación de Pearson	,999**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	55	55

**\*\*.** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).



**Figura 1.** Diagrama de dispersión entre la gestión administrativa y el cumplimiento de metas.

#### **Interpretación:**

Se contempla la correlación entre la gestión administrativa con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021. Mediante el análisis estadístico del coeficiente de Pearson se alcanzó un coeficiente de 0,999 (correlación positiva alta) y un p valor igual a 0,000 (p-valor  $\leq 0.01$ ), por lo que, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna, es decir, la gestión administrativa se relaciona en un (nivel alto) con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021.

## V. DISCUSIÓN

En este apartado se contrasta los resultados obtenidos con los antecedentes, teniendo que el nivel de gestión administrativa es regular en un 46%, mala en un 27% y buena en 27%. Dichos resultados se deben a que existe coordinación directa con entidades o proyectos agrícolas ligadas al Gobierno Regional, existe un criterio de supervisión del cumplimiento de los convenios de cooperación interinstitucional, se monitorea las actividades de producción, investigación, transferencia de tecnología de acuerdo al plan operativo institucional. Existen documentos de procedimientos para cada actividad de los programas o proyectos de la institución y se cuenta con procedimientos de calidad en el desarrollo de todas las actividades o proyectos institucionales. Estos resultados guardan relación con lo expuesto por López (2017) quien menciona que la gestión administrativa de los Gobiernos Autónomos Descentralizados tiene que ser en base a una gestión por resultados que permitan conocer el cumplimiento de metas y objetivos en la gestión desarrollada a corto, mediano y largo plazo. Es necesario que se desarrolle una gestión de forma planificada, en base a un análisis de los factores internos y externos que podrían afectar a la consecución de los objetivos organizacionales. Se deben establecer objetivos tanto operativos y estratégicos, identificando las variables, las mismas que deben ser evaluadas en base a principios de eficiencia, eficacia y economía. Así mismo Jara (2019) afirma que los niveles de gestión administrativa en las instituciones educativas estudiadas presentan estándar similar. Esto implica que el desempeño administrativo es equitativo, debido que en todas las I.E. estudiadas, el personal directivo, pone empeño en que la población estudiantil se encuentra satisfecha, en los tres niveles (inicial, primaria y secundaria) que compete. Se utilizó técnicas de control muy interesantes, que permitió la realización de una evaluación administrativa y fue diseñado con indicadores de evaluación sobre la gestión que se desarrolla en la entidad, el cual facilitó conocer el nivel de gestión administrativa en las I.E. analizadas, beneficiando en la toma de decisiones de mejora continua para las entidades, que será reflejado en el aprendizaje los estudiantes que acuden al plantel. En la misma línea Mendoza (2017), indica que la gestión administrativa mantiene un estrecho vínculo con



el desempeño económico y financiero que tengan las instituciones, puesto que éste se encarga de estar vigilante ante algunos aspectos innovadores con los cuales los negocios puedan desenvolverse mejor y por ende ser más productivos. La modernización es necesaria para la permanencia institucional en el mercado, de acuerdo a las nuevas exigencias que existen en el entorno. Por otra parte, Quevedo (2019) menciona que las variables no presentan relación puesto que la gestión administrativa institucional se enfoca en la operatividad de entidad, objetando en aspectos financieros, económicos y operativos, en cambio, el aspecto cultural y su gestión tiene que ver con el accionar de los docentes y los estudiantes. De manera que cada docente planifique sus actividades coordinadamente con el resto de sus colegas, así como con la institución en general y realicen actividades culturales fortaleciendo las costumbres, tradiciones y demás aspectos culturales de la zona, región y a nivel nacional. La gestión administrativa y la gestión cultural se desarrollan de manera independiente en la institución y solo depende del personal que lo promueva

El nivel de cumplimiento de metas, es medio en un 55%, alta en un 30% y baja en un 15%, dichos resultados se deben a existe coordinación con los organismos regionales para la elaboración de los proyectos agrícolas. Existen mecanismos de gestión para la aplicación de tecnología en los proyectos agrícolas, pasantías para la transferencia de conocimientos con otros programas, el rendimiento de la variedad de arroz está por encima de la producción de otras variedades y la calidad proteica de las semillas certificadas de maíz es la óptima. Estos resultados guardan relación con lo expuesto por Samaniego (2017) que no existe tiempos específicos para el cumplimiento de tareas, funciones y roles, y si en algunos casos, se designan, éstos no se cumplen como está estipulado en las normativas institucionales. Asimismo, se pudo determinar que no todas las acciones dependen de la coordinación, sino que también se encuentran inmersas responsabilidades de la Secretaría General, el área de Recursos Humanos y el área de finanzas del ente, puesto que influyen en la operatividad de la entidad. Es por ello que la responsabilidad de los errores causados no es total para la Coordinación, sino que todas las áreas involucradas. La predisposición de los funcionarios es la

adecuada reflejando un clima laboral adecuado. Por otra parte, Choque (2018) menciona que si en la ejecución presupuestaria participan distintos agentes que contribuye a supervisar la ejecución de gasto, entonces habrá más probabilidades que se cumplan las metas institucionales propuestas. El PIA de la municipalidad fue modificado ligeramente, resultando un PIM que no fue ejecutado completamente lográndose solo un 91.20% con lo cual sí se logró cumplir algunas metas asignadas a la entidad, explicado por el resultado expresado en la investigación. Así mismo Rojas (2019) que, con un plan anual de control adecuadamente programado, habrá mayores probabilidades de cumplirse las metas institucionales. Que se planifique el control óptimamente para un periodo fiscal en una entidad resulta algo favorable para la gestión administrativa que se esté desarrollando, puesto que se hará un seguimiento constante a las acciones institucionales, velando en todo momento que las acciones fluyan eficientemente en beneficio del logro de las metas y objetivos institucionales y por ende en un servicio de calidad por parte de la entidad pública a la población usuaria de los servicios públicas.

Existe relación positiva y significativa entre las dimensiones de la gestión administrativa con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021, ya que el coeficiente de Pearson fue de 0.983; 0.945; 0.862; 0.980 y 0.983 (correlación positiva alta) y un p valor igual a 0,000 ( $p\text{-valor} \leq 0.01$ ); indicando que una buena gestión administrativa conlleva a un mejor cumplimiento de metas. Lo expuesto coincide con lo mencionado por Arriaga (2018) quien afirma que el logro de las metas en la institución tiene que ver con la capacidad de gestión, la predisposición y el conocimiento que tengan los funcionarios públicos encargados de la planificación de actividades pertinentes para el logro de las metas y el control sobre estas. Tal es el caso del cumplimiento de metas de recaudación, por otro lado, la ejecución presupuestaria, se encuentra programada para un periodo específico, es decir que la ejecución presupuestaria, tiene sus metas en particular de las de recaudación. Asimismo, existe relación entre la gestión administrativa con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021, ya que el coeficiente de correlación de Pearson fue de 0,999 (correlación positiva alta) y un p valor igual a 0,000

(p-valor  $\leq 0.05$ ). Lo expuesto coincide con lo mencionado por León (2017) la gestión administrativa influencia a la calidad de servicios brindados en la OSCE de Tarapoto, se percibe la gestión administrativa, ya que las actividades planeadas, organizadas, dirigidas y controladas son desarrolladas inoportunamente. Es decir que la gerencia y/o administración de la entidad si opta por planificar sus actividades, pero estas no son desarrolladas oportunamente, por lo que sus resultados no son óptimos, es necesario que el ente capte personal mejor capacitado idóneo para agregar valor a lo que realiza y por ende tener una imagen adecuada ante la sociedad logrando así satisfacer las necesidades y expectativas de la población usuaria.

## VI. CONCLUSIONES

- 6.1. Existe relación entre la gestión administrativa con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021, ya que el coeficiente de correlación de Pearson fue de 0,999 (correlación positiva alta) y un p valor igual a 0,000 ( $p\text{-valor} \leq 0.01$ ),
- 6.2. El nivel de gestión administrativa **es regular en un 46%**, mala en un 27% y buena en 27%, dichos resultados se deben a que existe coordinación directa con entidades o proyectos agrícolas ligadas al Gobierno Regional, existe un criterio de supervisión del cumplimiento de los convenios de cooperación interinstitucional.
- 6.3. El nivel de cumplimiento de **metas, es medio en un 55%**, alta en un 30% y baja en un 15%, dichos resultados se deben a existe coordinación con los organismos regionales para la elaboración de los proyectos agrícolas. También existen mecanismos de gestión para la aplicación de tecnología en los proyectos agrícolas, existen pasantías para la transferencia de conocimientos con otros programas.
- 6.4. Existe relación positiva y significativa entre las dimensiones de la gestión administrativa con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas- 2021, ya que el coeficiente de Pearson fue de 0.983; 0.945; 0.862; 0.980 y 0.983 (correlación positiva alta) y un p valor igual a 0,000 ( $p\text{-valor} \leq 0.01$ ).

## **VII. RECOMENDACIONES**

- 7.1. Al jefe de la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas, realizar una coordinación directa con entidades o proyectos agrícolas ligadas al Gobierno Regional, supervisar el cumplimiento de los convenios de cooperación interinstitucional, monitorear las actividades de producción, investigación, transferencia de tecnología de acuerdo al plan operativo institucional.
- 7.2. Al jefe de la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas, elaborar un manual de procedimientos para cada actividad de los programas o proyectos de la institución; además desarrollar procedimientos de calidad en el desarrollo de todas las actividades o proyectos institucionales.
- 7.3. Al jefe de la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas, desarrollar mecanismos de gestión para la aplicación de tecnología en los proyectos agrícolas, desarrollar pasantías para la transferencia de conocimientos con otros programas.
- 7.4. Al jefe de la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas, evaluar el rendimiento de la variedad de arroz, de acuerdo a la producción de otras variedades como también la calidad proteica de las semillas certificadas de maíz.

## REFERENCIAS

- Armijo, M. (2009). *Enfoque integral de auditoría de gestión presupuestal al sector público: Región Puno*. (Tesis de maestría). Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Lima, Perú.
- Arriaga, Y. (2018). *Incidencia del cumplimiento de metas de recaudación en la ejecución presupuestal de los servicios de limpieza pública de la Municipalidad Provincial de San Martín, periodo 2014-2017*. Tarapoto: Universidad César Vallejo.  
<http://renati.sunedu.gob.pe/handle/sunedu/1221480>
- Baumgarten, J. (2016). *Metas. Secretos y técnicas para alcanzar tus sueños y metas*.
- Brian, T. (2017). *Estrategias de éxitos en las Organizaciones (Alta gerencia)*. Salamanca: Triunfo editore
- Carro, R. & Gonzales, D. (2013). *Logística empresarial*. Recuperado de: [http://nulan.mdp.edu.ar/1831/1/logistica\\_empresarial.pdf](http://nulan.mdp.edu.ar/1831/1/logistica_empresarial.pdf)
- Castillo, J. (2008). *Administración de personal*. Bogota: Primera edición, Editorial Ecoe.
- Chiavenato, I. (2006). *Teoría general de la administración* México: Mc Graw Hill.
- Choque, L. (2018). *Ejecución del presupuesto participativo y su incidencia en el cumplimiento de metas y objetivos en la Municipalidad provincial de Puno, periodo 2014*. Puno: Universidad Nacional del Altiplano. Recuperado de [http://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/8298/Choque\\_Sanches\\_Leonel\\_Eder.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/8298/Choque_Sanches_Leonel_Eder.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Controlaría de la República (2017). *Directiva de programación, seguimiento y evaluación del plan anual de control 2018 de los órganos de control Institucional*.
- Jara, G. (2019). *Niveles de la gestión administrativa en las Instituciones Educativas N° 3091, N° 2095 y N° 3095 Los Olivos, 2019*. (Tesis de maestría). Universidad Cesar Vallejo, Lima.  
<http://renati.sunedu.gob.pe/handle/sunedu/1220428>

- Lanus. (2016). proceso de asignación de metas en el proceso de fundación de sistemas de medición
- León, S. (2017). *Gestión administrativa y calidad del servicio en la Oficina Desconcentrada de Tarapoto del OSCE, 2017*. Tarapoto: Universidad Cesar Vallejo. Recuperado de <http://renati.sunedu.gob.pe/handle/sunedu/1200204>
- López, J. (2017). *Modelo de gestión con enfoque al cumplimiento de metas y objetivos organizacionales de los gobiernos autónomos descentralizados*. Ecuador: Universidad Regional Autónoma de los Andes. Recuperado de <http://45.238.216.13/ojs/index.php/EPISTEME/article/download/156/118>
- Mendoza, A. (2017). Importancia de la gestión administrativa para la innovación de las medianas empresas comerciales en la ciudad de Manta. *Revista científica dominio de las ciencias*, Ecuador. Recuperado de <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/6325898.pdf>
- Ministerio Economía y Finanzas - MEF (2017). Estructura Programática de Programas Presupuestales. Lima. Obtenido de: <https://www.mef.gob.pe/es/presupuesto-porresultados/instrumentos/programas-presupuestales/211-presupuestopublico/presupuesto-por-resultados/2768-estructura-programatica-de-programaspresupuestales#2017>
- Mochón, F., Mochón, M., & Sáez, M. (2014). *Administración. Enfoque por competencias con casos latinoamericanos*. México: 1ªEd: Alfaomega grupo editor.
- Munch, L. (2014). *Administración: Gestión organizacional, enfoques y procesos administrativos*. México: Pearson.
- Quevedo, C. (2019). *Gestión Administrativa Y Gestión Cultural En La Institución Educativa N° 81027“San Nicolás” De Huamachuco-2019*. (Tesis de maestría). Universidad Cesar Vallejo, Trujillo. Recuperado de <http://renati.sunedu.gob.pe/handle/sunedu/1196276>
- Reeve, J. (2003). *Motivación y emoción* (3era ed.). USA: McGraw-Hill Interamericana

- Rodríguez, H., & Repetto, F. (2006). *Herramientas para una administración*. México: Cengage Learning.
- Rojas, L. C. (2019). *Plan anual de control y cumplimiento de metas de las áreas de la municipalidad provincial de Moyobamba 2018*. Tarapoto: Universidad César Vallejo. Recuperado de <http://renati.sunedu.gob.pe/handle/sunedu/1206612>
- Samaniego, K. (2017). *Indicadores de gestión administrativa como mecanismo de control en la coordinación de postgrado Pucese*. Ecuador: Pontificia Universidad Católica del Ecuador. Recuperado de <https://repositorio.pucese.edu.ec/bitstream/123456789/1068/1/SAMANIEGO%20GARC%C3%8DA%20KARLA%20JOHANNA.pdf>
- Villanueva, L. (2006). *Motivación y creatividad para la bibliotecología de hoy*. Buenos Aires: Alfagrama.




# **ANEXOS**

### Matriz de operacionalización de variables

Variables	Dimensión conceptual	Dimensión operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición
Gestión administrativa	Según el Ministerio de Agricultura y Riego (2019) es la automatización de sus procesos estratégicos, proceso de negocio y procesos de apoyo, así como el uso de indicadores de gestión, que deberán contribuir a una eficiente gestión y a la mejora de la toma de decisiones.	Es el conjunto de actividades que se realiza para dirigir una organización mediante una conducción racional de tareas, esfuerzos y recursos, será medida con una escala ordinal a través de un cuestionario.	Dirigir y supervisar los Convenios de Cooperación Interinstitucional	Criterios	Ordinal
				Mecanismos de gestión	
				Convenios	
			Coordinación de las acciones estratégicas con las municipalidades	Coordinación de las acciones estratégicas con las municipalidades	
				Redes con gobiernos subnacionales	
			Supervisión y monitoreo de las actividades de producción, investigación, transferencia de tecnología del POI en la EEA	Provisión de servicios especializados	
				Transferencia de tecnología	
			Formulación y elaboración de Documento de planeamiento y de administración en la EEA	Reglas	
				Ejecución de actividades institucionales	
Cumplimiento de metas	Es el cumplimiento de actividades de los mencionados ejes de la política nacional agraria, se realiza a través de las direcciones de línea y de las estaciones experimentales agrarias según su ámbito de acción, en las regiones de la costa, sierra y selva. (Instituto Nacional de Innovación agraria, 2020, p.2)	Es una parte cuantificable del objetivo que se intenta conseguir con la ejecución de una actividad, el cual será medido por el cuestionario.	Coordinación con actores Regionales Sistema Nacional de Innovación Agraria	formulación de los lineamientos	Ordinal
				coordinación con los organismos regionales	
			Determinación de la Demanda Tecnológica en Cultivo de Cacao	cooperación técnica	
				aplicación de tecnología	
			Producción de semillas Certificada de arroz, variedad La Conquista – INIA 507	transferencia de conocimientos	
				rendimiento y variedad de las semillas	
			Producción de semillas Certificada de maíz duro, variedad Marginal 28T	Calidad proteica	
				Rendimiento	

## Matriz de consistencia

**Título: Gestión administrativa y cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021**

Formulación del problema	Objetivos	Hipótesis	Técnica e Instrumentos					
<p><b>Problema general</b> ¿Cuál es la relación entre la gestión administrativa y el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021?</p> <p><b>Problemas específicos</b> PE1: ¿Cuál es el nivel de gestión administrativa en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021?</p> <p>PE2: ¿Cuál es el nivel de cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021?</p> <p>PE3: ¿Cuál de las dimensiones de la gestión administrativa tiene mayor relación con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021?</p>	<p><b>Objetivo general</b> Determinar la relación entre la gestión administrativa con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021.</p> <p><b>Objetivos específicos</b> OE1: Medir el nivel de gestión administrativa en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021.</p> <p>OE2: Medir el nivel de cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021.</p> <p>OE3: Identificar las dimensiones de la gestión administrativa que tienen mayor relación con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021</p>	<p><b>Hipótesis general</b> <b>Hi:</b> Existe relación positiva y significativa entre la gestión administrativa con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021.</p> <p><b>Hipótesis específicas</b> H1: El nivel de gestión administrativa en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021, es buena</p> <p>H2: El nivel de cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021, es alto</p> <p>H3: Las dimensiones de la gestión administrativa que tienen mayor relación con el cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas - 2021, son dirección y supervisión de convenios y coordinación de acciones estratégicas</p>	<p><b>Técnica</b> Encuesta</p> <p><b>Instrumentos</b> Cuestionario</p>					
Diseño de investigación	Población y muestra	Variables y dimensiones						
<p><b>Diseño de investigación.</b> Tipo no experimental de corte transversal y diseño correlacional.</p> 	<p><b>Población</b> Fue 55 trabajadores.</p> <p><b>Muestra</b> Fueron los 55 trabajadores.</p>	<table><tr><th>Variables</th><th>Dimensiones</th></tr><tr><td rowspan="2">Gestión administrativa</td><td>Dirigir y supervisar los Convenios de Cooperación Interinstitucional</td></tr><tr><td>Coordinación de las acciones estratégicas con las municipalidades</td></tr></table>	Variables	Dimensiones	Gestión administrativa	Dirigir y supervisar los Convenios de Cooperación Interinstitucional	Coordinación de las acciones estratégicas con las municipalidades	
Variables	Dimensiones							
Gestión administrativa	Dirigir y supervisar los Convenios de Cooperación Interinstitucional							
	Coordinación de las acciones estratégicas con las municipalidades							

<div data-bbox="185 156 320 284"> </div> <p>Dónde:</p> <p>M = Muestra</p> <p>V1= Gestión administrativa</p> <p>V2= Cumplimiento de metas</p> <p>r = Relación entre variables</p>		<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1189 156 1375 549"></td><td data-bbox="1375 156 1774 277">Supervisión y monitoreo de las actividades de producción, investigación, transferencia de tecnología del POI en la EEA</td><td data-bbox="1774 156 2045 999" rowspan="7"></td></tr> <tr> <td data-bbox="1189 277 1375 411"></td><td data-bbox="1375 277 1774 411">Formulación y elaboración de Documento de planeamiento y de administración en la EEA</td></tr> <tr> <td data-bbox="1189 411 1375 549"></td><td data-bbox="1375 411 1774 549">Mantenimiento de la Infraestructura y del equipamiento en la EEA</td></tr> <tr> <td data-bbox="1189 549 1375 999" rowspan="4">Cumplimiento de metas</td><td data-bbox="1375 549 1774 705">Coordinación con actores Regionales Sistema Nacional de Innovación Agraria</td></tr> <tr> <td data-bbox="1375 705 1774 801">Determinación de la Demanda Tecnológica en Cultivo de Cacao</td></tr> <tr> <td data-bbox="1375 801 1774 896">Producción de semillas Certificada de arroz, variedad La Conquista – INIA 507</td></tr> <tr> <td data-bbox="1375 896 1774 999">Producción de semillas Certificada de maíz duro, variedad Marginal 28T</td></tr> </table>		Supervisión y monitoreo de las actividades de producción, investigación, transferencia de tecnología del POI en la EEA			Formulación y elaboración de Documento de planeamiento y de administración en la EEA		Mantenimiento de la Infraestructura y del equipamiento en la EEA	Cumplimiento de metas	Coordinación con actores Regionales Sistema Nacional de Innovación Agraria	Determinación de la Demanda Tecnológica en Cultivo de Cacao	Producción de semillas Certificada de arroz, variedad La Conquista – INIA 507	Producción de semillas Certificada de maíz duro, variedad Marginal 28T
	Supervisión y monitoreo de las actividades de producción, investigación, transferencia de tecnología del POI en la EEA													
	Formulación y elaboración de Documento de planeamiento y de administración en la EEA													
	Mantenimiento de la Infraestructura y del equipamiento en la EEA													
Cumplimiento de metas	Coordinación con actores Regionales Sistema Nacional de Innovación Agraria													
	Determinación de la Demanda Tecnológica en Cultivo de Cacao													
	Producción de semillas Certificada de arroz, variedad La Conquista – INIA 507													
	Producción de semillas Certificada de maíz duro, variedad Marginal 28T													

## Instrumentos de recolección de datos

### Cuestionario: Gestión administrativa

#### Datos generales:

N° de cuestionario: ..... Fecha de recolección: ...../...../.....

#### Introducción:

El presente instrumento tiene como finalidad de determinar el nivel de la gestión administrativa.

#### Instrucción:

Lee atentamente cada ítem y seleccione una de las alternativas, la que sea la más apropiada para usted, seleccionando del 1 a 5, que corresponde a su respuesta. Asimismo, debe marcar con un aspa la alternativa elegida.

Asimismo, no existen respuestas “correctas” o “incorrectas”, ni respuestas “buenas” o “malas”. Solo se solicita honestidad y sinceridad de acuerdo a su contextualización.

Finalmente, la respuesta que vierta es totalmente reservada y se guardará confidencialidad y marque todos los ítems.

Escala de medición	
Nunca	1
Casi nunca	2
A veces	3
Casi siempre	4
Siempre	5

N°	Criterios de evaluación	Alternativas				
		1	2	3	4	5
Dirigir y supervisar los Convenios de Cooperación Interinstitucional						
1	Existe algún criterio de supervisión del cumplimiento de los convenios de cooperación interinstitucional.					
2	Los mecanismos de gestión realizados por la institución son adecuados.					

3	Los convenios realizados son relevantes.					
<b>Coordinación de las acciones estratégicas con las municipalidades</b>						
4	Existen coordinaciones estratégicas con las diferentes municipalidades del sector.					
5	Existe coordinación directa con entidades o proyectos agrícolas ligadas al gobierno regional.					
6	Existen pasantías con proyectos similares realizados por el gobierno local o regional.					
<b>Supervisión y monitoreo de las actividades de producción, investigación, transferencia de tecnología del POI en la EEA</b>						
7	Se brinda una provisión de servicios especializados de manera oportuna.					
8	Se monitorea las actividades de producción, investigación, transferencia de tecnología de acuerdo al plan operativo institucional.					
9	Se incentiva al uso de nuevas tecnologías en todos los programas y proyectos agrícolas institucionales.					
<b>Formulación y elaboración de Documento de planeamiento y de administración en la EEA</b>						
10	Existe documentos de procedimientos para cada actividad de los programas o proyectos de la institución					
11	Se controla la ejecución de actividades institucionales de acuerdo a los planes de trabajo.					
12	Se elabora documentos de planeamiento y de administración en cada proyecto agrícola ejecutado por la institución.					
<b>Mantenimiento de la Infraestructura y del equipamiento en la EEA</b>						
13	Se cuenta con procedimientos de calidad en el desarrollo de todas las actividades o proyectos institucionales.					
14	Existe protocolos de innovación agraria					
15	Se desarrolla nuevas tecnologías en cada proyecto productivo.					

## Cuestionario: Cumplimiento de metas

### Datos generales:

Nº de cuestionario: ..... Fecha de recolección: ...../...../.....

## Introducción:

El presente instrumento tiene como finalidad de conocer el nivel de cumplimiento de metas.

**Instrucción:**

Lee atentamente cada ítem y seleccione una de las alternativas, la que sea la más apropiada para usted, seleccionando del 1 a 5, que corresponde a su respuesta. Asimismo, debe marcar con un aspa la alternativa elegida.

Asimismo, no existen respuestas “correctas” o “incorrectas”, ni respuestas “buenas” o “malas”. Solo se solicita honestidad y sinceridad de acuerdo a su contextualización.

Finalmente, la respuesta que vierta es totalmente reservada y se guardará confidencialidad y marque todos los ítems.

Escala de medición	
Nuca	1
Casi nunca	2
A veces	3
Casi siempre	4
Siempre	5

N°	Criterios de evaluación	Alternativas				
		1	2	3	4	5
<b>Coordinación con actores Regionales Sistema Nacional de Innovación Agraria</b>						
1	Existe coordinación en la formulación de los lineamientos de los proyectos agrícolas					
2	Existe coordinación con los organismos regionales para la elaboración de los proyectos agrícolas.					
3	Existe intervención de los organismos nacionales relacionados a la institución.					
4	Existe participación activa de los beneficiarios.					
<b>Determinación de la Demanda Tecnológica en Cultivo de Cacao</b>						

5	Existe cooperación técnica con otras entidades público privadas.					
6	Existen mecanismos de gestión para la aplicación de tecnología en los proyectos agrícolas.					
7	Se implanta nuevas variedades de cacao con el objetivo de tener mayor producción.					
8	Existe acompañamiento técnico en todo el proceso de producción.					
<b>Producción de semillas Certificada de arroz, variedad La Conquista – INIA 507</b>						
9	Existen pasantías para la transferencia de conocimientos con otros programas.					
10	El rendimiento y variedad de las semillas de arroz es la óptima.					
11	La variedad propuesta es resistente a plagas.					
12	El rendimiento de la variedad de arroz está por encima de la producción de otras variedades					
<b>Producción de semillas Certificada de maíz duro, variedad Marginal 28T</b>						
13	La calidad proteica de las semillas certificadas de maíz es la óptima.					
14	El rendimiento por hectárea es la esperada.					
15	Las semillas certificadas de maíz son resistentes a plagas.					



# Validación de instrumentos



## INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

### I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Muñoz Ocas Alcides  
Institución donde labora : Universidad César Vallejo – Escuela de Pregrado  
Especialidad : Doctor en  
Instrumento de evaluación : Cuestionario sobre Gestión Administrativa  
Autor (s) del instrumento (s) : Marisol Ruiz Calsin

### II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					x
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					x
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Gestión Administrativa					x
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.				x	
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					x
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: Gestión Administrativa					x
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					x
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Gestión Administrativa					x
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					x
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					x
PUNTAJE TOTAL					49	

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

### III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

Si es Aplicable, ya que los instrumentos de evaluación guardan concordancia con la investigación a realizar

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

4.9

Yurimaguas, 01 de junio de 2021

  
Lic. Mg. Alcides Muñoz Ocas  
REG. C. 11584  
Sello personal y firma

## INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

### I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Muñoz Ocas Alcides  
 Institución donde labora : Universidad César Vallejo – Escuela de Pregrado  
 Especialidad : Maestro en Gestión Pública  
 Instrumento de evaluación : Cuestionario sobre Cumplimiento de Metas  
 Autor (s) del instrumento (s) : Marisol Ruiz Calsin

### II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

**MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)**

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Cumplimiento de Metas					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: Cumplimiento de Metas.				X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Cumplimiento de Metas					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.				X	
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
<b>PUNTAJE TOTAL</b>					48	

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

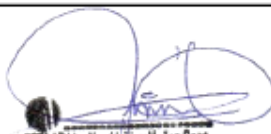
### III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

**Si es Aplicable, ya que los instrumentos de evaluación guardan concordancia con la investigación a realizar**

**PROMEDIO DE VALORACIÓN:**

4.8

Yurimaguas, 01 de junio de 2021



DILAP Lic. Mg. Alcides Muñoz Ocas  
 REGUC. 11541

Sello personal y firma

## INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

### I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Cedamano Saavedra Nicol Lisbeth  
 Institución donde labora : Instituto Superior Tecnológico Ciro Alegria  
 Especialidad : Maestra en Gestión Pública  
 Instrumento de evaluación : Cuestionario sobre Gestión Administrativa  
 Autor (s) del instrumento (s) : Marisol Ruiz Calsin

### II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Gestión Administrativa					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: Gestión Administrativa				X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Gestión Administrativa					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>49</b>				

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

### III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

Si es Aplicable, ya que los instrumentos de evaluación guardan concordancia con la investigación a realizar

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

4.9

Yurimaguas, 01 de junio de 2021



Sello personal y firma

## INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

### IV. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Cedamano Saavedra Nicol Lisbeth  
 Institución donde labora : Instituto Superior Tecnológico Ciro Alegría  
 Especialidad : Maestra en Gestión Pública  
 Instrumento de evaluación : Cuestionario sobre Cumplimiento de Metas  
 Autor (s) del instrumento (s) : Marisol Ruiz Calsin

### V. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Cumplimiento de Metas					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.					X
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: Cumplimiento de Metas.				x	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Cumplimiento de Metas					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>49</b>				

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

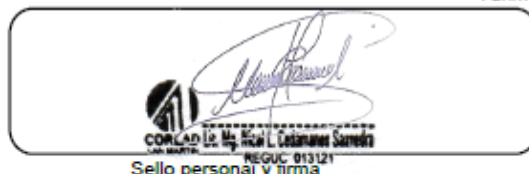
### VI. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

Si es Aplicable, ya que los instrumentos de evaluación guardan concordancia con la investigación a realizar

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

4.9

Yurimaguas, 01 de junio de 2021



Sello personal y firma

**INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA****I. DATOS GENERALES**

Apellidos y nombres del experto : Sánchez Dávila, Keller  
Institución donde labora : Universidad César Vallejo – Escuela de Posgrado  
Especialidad : Doctor en Gestión Pública y Gobernabilidad  
Instrumento de evaluación : Cuestionario sobre Gestión Administrativa  
Autor (s) del Instrumento (s) : Marisol Ruiz Calsin

**II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN**

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Gestión Administrativa					X
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				X	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: Gestión Administrativa					X
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.				X	
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Gestión Administrativa					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
PUNTAJE TOTAL		48				

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

**III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD**

El instrumento es adecuado, se recomienda su aplicación

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

4.8

Tarapoto, 01 de junio de 2021

  
Dr. Keller Sánchez Dávila  
DOCENTE POS GRADO



## INFORME DE OPINIÓN SOBRE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

## I. DATOS GENERALES

Apellidos y nombres del experto : Sánchez Dávila, Keller  
 Institución donde labora : Universidad César Vallejo – Escuela de Posgrado  
 Especialidad : Doctor en Gestión Pública y Gobernabilidad  
 Instrumento de evaluación : Cuestionario sobre Cumplimiento de Metas  
 Autor (s) del Instrumento (s) : Marisol Ruiz Calsín

## II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

MUY DEFICIENTE (1) DEFICIENTE (2) ACEPTABLE (3) BUENA (4) EXCELENTE (5)

CRITERIOS	INDICADORES	1	2	3	4	5
CLARIDAD	Los ítems están redactados con lenguaje apropiado y libre de ambigüedades acorde con los sujetos muestrales.					X
OBJETIVIDAD	Las instrucciones y los ítems del instrumento permiten recoger la información objetiva sobre la variable, en todas sus dimensiones en indicadores conceptuales y operacionales.					X
ACTUALIDAD	El instrumento demuestra vigencia acorde con el conocimiento científico, tecnológico, innovación y legal inherente a la variable: Cumplimiento de Metas				X	
ORGANIZACIÓN	Los ítems del instrumento reflejan organicidad lógica entre la definición operacional y conceptual respecto a la variable, de manera que permiten hacer inferencias en función a las hipótesis, problema y objetivos de la investigación.					X
SUFICIENCIA	Los ítems del instrumento son suficientes en cantidad y calidad acorde con la variable, dimensiones e indicadores.				X	
INTENCIONALIDAD	Los ítems del instrumento son coherentes con el tipo de investigación y responden a los objetivos, hipótesis y variable de estudio: Cumplimiento de Metas.				X	
CONSISTENCIA	La información que se recoja a través de los ítems del instrumento, permitirá analizar, describir y explicar la realidad, motivo de la investigación.					X
COHERENCIA	Los ítems del instrumento expresan relación con los indicadores de cada dimensión de la variable: Cumplimiento de Metas					X
METODOLOGÍA	La relación entre la técnica y el instrumento propuestos responden al propósito de la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.					X
PERTINENCIA	La redacción de los ítems concuerda con la escala valorativa del instrumento.					X
PUNTAJE TOTAL		47				

(Nota: Tener en cuenta que el instrumento es válido cuando se tiene un puntaje mínimo de 41 "Excelente"; sin embargo, un puntaje menor al anterior se considera al instrumento no válido ni aplicable)

## III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD

El instrumento es adecuado, se recomienda su aplicación

PROMEDIO DE VALORACIÓN:

4.7

Tarapoto, 01 de junio de 2021

  
 Dr. Keller Sánchez Dávila  
 DOCENTE POS GRADO

## Constancia de autorización donde se ejecutó la investigación



**PERÚ** Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego



Instituto Nacional de Innovación Agraria

*"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"*  
*"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"*

**CARTA N° 002-2021-MIDAGRI-INIA-EEA-SR-YGS/D**

Señora:  
**MARISOL RUIZ CALSIN**  
Yurimaguas

**ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR TRABAJO DE INVESTIGACIÓN EN LA EEA SAN RAMÓN**

**REFERENCIA:** Solicitud S/N

Es grato dirigirme a usted, a nombre de la Estación Experimental Agraria San Ramón – Yurimaguas, para expresarle nuestro cordial saludo y en atención a su solicitud se **AUTORIZA** realizar trabajo de investigación titulado "Gestión administrativa y cumplimiento de metas en la Estación Experimental Agraria San Ramón, Yurimaguas – 2021", a fin de poder disponer de la información que le sea útil para el desarrollo de su investigación.

Sin otro particular me suscribo.

Yurimaguas, 16 de junio del 2021

Atentamente.

  
Instituto Nacional de Innovación Agraria  
Estación Experimental "San Ramón" Yurimaguas  
DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN AGRARIA  
DGO. MARCOS AFRONSO MATTHEIS TORRES  
Director EEA "San Ramón" Yurimaguas

## Base de datos estadísticos

### Variable 1: Gestión administrativa

Dirigir y supervisar los Convenios de Cooperación Interinstitucional					Coordinación de las acciones estratégicas con las municipalidades				Supervisión y monitoreo de las actividades de producción, investigación, transferencia de tecnología del POI en la EEA				Supervisión y monitoreo de las actividades de producción, investigación, transferencia de tecnología del POI en la EEA				Mantenimiento de la Infraestructura y del equipamiento en la EEA				
Nº	p1	p2	p3	SUB.TOTAL D1	p4	p5	p6	SUB.TOTAL D2	p7	p8	p9	SUB.TOTAL D3	p10	p11	p12	SUB.TOTAL D4	p13	p14	p15	SU.TOTAL D5	TOTAL
1	2	3	3	8	2	2	2	6	3	3	3	9	2	2	3	7	2	3	3	8	38
2	3	3	4	10	4	4	3	11	3	3	4	10	4	3	3	10	3	3	4	10	51
3	1	1	1	3	2	2	1	5	1	1	1	3	2	1	1	4	1	1	1	3	18
4	1	2	2	5	2	1	1	4	2	2	2	6	1	1	2	4	1	2	2	5	24
5	3	4	3	10	4	3	3	10	4	4	3	11	3	3	4	10	3	4	3	10	51
6	1	2	2	5	2	2	1	5	2	2	2	6	2	1	2	5	1	2	2	5	26
7	4	4	4	12	3	4	4	11	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	59
8	3	2	3	8	2	3	3	8	2	2	3	7	3	3	2	8	3	2	3	8	39
9	4	4	5	13	3	3	4	10	4	4	1	9	3	4	4	11	4	4	5	13	56
10	5	4	5	14	4	5	5	14	4	4	1	9	5	5	4	14	5	4	5	14	65
11	4	4	4	12	5	5	4	14	4	4	4	12	5	4	4	13	4	4	4	12	63
12	3	2	4	9	3	2	3	8	2	2	4	8	2	3	2	7	3	2	4	9	41
13	2	3	2	7	2	2	2	6	3	3	4	10	2	2	3	7	2	3	2	7	37
14	4	3	4	11	2	3	4	9	3	3	4	10	3	4	3	10	4	3	4	11	51
15	2	2	1	5	1	2	2	5	2	2	1	5	2	2	2	6	2	2	1	5	26



## Variable 2: Cumplimiento de metas

Coordinación con actores Regionales Sistema Nacional de Innovación Agraria						Determinación de la Demanda Tecnológica en Cultivo de Cacao					Producción de semillas Certificada de arroz, variedad La Conquista – INIA 507					Producción de semillas Certificada de maíz duro, variedad Marginal 28T				
Nº	pr1	pr2	pr3	pr4	SUB.TOTAL D1	pr5	pr6	pr7	pr8	SUB.TOTAL D2	pr9	pr10	pr11	pr12	SUB.TOTAL D3	pr13	pr14	pr15	SUB.TOTAL D4	TOTAL
1	3	3	5	3	14	2	3	3	2	10	2	2	2	3	9	2	3	3	8	41
2	3	3	4	4	14	4	3	3	3	13	4	4	3	3	14	3	3	4	10	51
3	1	1	1	2	5	2	1	1	1	5	1	2	1	1	5	1	1	1	3	18
4	1	2	2	2	7	1	1	2	2	6	2	1	1	2	6	1	2	2	5	24
5	3	4	3	4	14	3	3	4	4	14	3	3	3	4	13	3	4	3	10	51
6	1	2	2	2	7	2	1	2	2	7	2	2	1	2	7	1	2	2	5	26
7	4	4	4	3	15	4	4	4	4	16	4	4	4	4	16	4	4	4	12	59
8	3	2	3	2	10	3	3	2	2	10	3	3	3	2	11	3	2	3	8	39
9	4	4	5	3	16	3	4	4	4	15	1	3	4	4	12	4	4	5	13	56
10	5	4	5	4	18	5	5	4	4	18	1	5	5	4	15	5	4	5	14	65
11	4	4	4	5	17	5	4	4	4	17	4	5	4	4	17	4	4	4	12	63
12	3	2	4	3	12	2	3	2	2	9	4	2	3	2	11	3	2	4	9	41
13	2	3	2	2	9	2	2	3	3	10	4	2	2	3	11	2	3	2	7	37
14	4	3	4	2	13	3	4	3	3	13	4	3	4	3	14	4	3	4	11	51
15	2	2	1	1	6	2	2	2	2	8	1	2	2	2	7	2	2	1	5	26